

# Checkliste

## FÜR DEINE GEBURTSTAGPARTY

### 8–12 Wochen vorher

- Ort, Datum, Uhrzeit bestimmen
- Location suchen/buchen
- Motto festlegen
- Gästeliste anlegen
- Budgetplan erstellen
- Save the Date Karte erstellen und versenden
- 
- 

### 1 Woche vorher

- Endgültige Gästeliste erstellen  
(Gäste an Rückmeldung erinnern)
- Essen & Getränke einkaufen
- Details mit Location klären
- Details mit Helfern besprechen
- Nachbarn informieren
- 
- 

### 4–8 Wochen vorher

- Einladungskarten erstellen und versenden
- Essen & Getränke planen
- Ideen für die Dekoration sammeln
- Dekoration kaufen/basteln
- Helfer organisieren
- 
- 

### 1 Tag vorher

- Haus reinigen (bei Hausparty)
- Tische & Stühle stellen
- Dekoration aufbauen
- Essen & Getränke vorbereiten
- Gläser, Besteck, Teller bereitstellen
- WC/Toilettenpapier prüfen
- 
- 

### 2–4 Wochen vorher

- Musik aussuchen/Playlist erstellen oder mit DJ klären
- Je nach Menge schon erste Getränke & haltbare Lebensmittel kaufen
- 
- 

### Am Partytag

- Tische decken
- Party-Location dekorieren
- Getränke & Essen bereitstellen
- 
- 

VIEL SPASS BEIM FEIERN!